



MUNKATERV

Sellyei Diákotthon

2025-2026

„Ismerd meg juhaidat egyenként, törődj gondosan a nyájakkal” (Péld 27:23).

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

TARTALOM

1.	ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK.....	4
1.1.	Személyi feltételek	4
1.2.	Pedagógusadatok	4
1.2.1.	Megbízások, ellátott feladatok	4
1.2.2.	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja.....	4
1.2.3.	A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok.....	4
1.3.	Vezetők heti ügyeleti rendje	5
1.4.	Az intézmény tanulói adatai.....	5
1.5.	Tárgyi feltételek	6
2.	A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	6
2.1.	A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	6
2.2.	Az intézmény főigazgatója által kijelölt prioritások.....	6
	Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	11
3.	A TANÉV HELYI RENDJE	11
3.1.	A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása.....	11
3.2.	A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	13
3.3.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	14
3.4.	A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	14
3.5.	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	14
3.6.	Tervezett mérések és vizsgák	14
3.6.1.	Versenysorozatok	14
4.	SZAKMAI FELADATOK.....	15
4.1.	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	15
4.2.	A minőségfejlesztési munka tervezése	15
4.3.	A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	15
4.4.	Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai	15
4.5.	Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás.....	16
4.6.	Pályázatokból adódó szakmai feladatok.....	16

4.7. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	16
4.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	17
4.9. Az internátusba lépő, kezdő (kilencedik) évfolyamos tanulók beiskolázása.....	18
5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN).....	18
6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	18
6.1. A Diákotthon és család kapcsolata	18
6.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás.....	19
6.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere).....	20
7. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE	21
8. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	23
9. MELLÉKLETEK.....	24
10. FÜGGELÉK	35
10.1 A munkaterv jogszabályi háttere.....	35

1. ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 2,5 státus (feladatellátási helyenként)

Betöltött álláshelyek száma: 2,5 (feladatellátási helyenként)

Betöltetlen álláshelyek száma: -

1.2. Pedagógusadatok

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb.)	Egyéb megbízatai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
1.	Benkő-Kónya Lóránd	14	DP segítő tanár	
2.	Deutsch Rudolf	28	csoportvezető	
3.	Géczi Zsolt	14	kollégiumvezető	

1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Az intézményegységben nincs, a pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógus.

1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Ebben a tanévben nincs az intézményegységben minősítésre jelentkezett pedagógus.

1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Géczi Zsolt kollégiumvezető	Géczi Zsolt kollégiumvezető	Géczi Zsolt kollégiumvezető	Géczi Zsolt kollégiumvezető	Géczi Zsolt kollégiumvezető
du.	Géczi Zsolt kollégiumvezető	Géczi Zsolt kollégiumvezető	Géczi Zsolt kollégiumvezető	Géczi Zsolt kollégiumvezető	-

1.4. Az intézmény tanulóinak adatai

Osztály/ csoport	Osztály- létszám	Integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	Beillesz- kedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán- tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)
9. A	8	2	1	-	2	1
9.C	6	2	-	-	2	1
10.A	4	2	1	-	0	2
10.B	1	-	-	-	1	0
10.C	4	2	2	-	0	0
11.A	1	-	-	-	0	0
11.C	0	-	-	-	0	0
12.C	3	-	-	-	0	0
13.C	2	-	-	-	1	0
leány	11	2	1	-	2	2
fiú	20	6	3	-	4	2
Összesen	29	8	4	-	6	4

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Érintett tanulók száma, bejelentés időpontja, oktatási azonosító

Kollégiumi csoportok száma: 1

SNI tanulók száma és aránya: 4-16%

Étkezők száma: 29 ebből az ingyenesen étkezők száma: 0 fő, 50%-os kedvezményben részesülők száma: 16 fő, teljes árat fizetők száma és aránya: 13 fő;

1.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1

Tantermek száma: 1 tanterem. A tanterem szilenciumi foglalkozások, csoportfoglalkozások, szakkörök lebonyolítását szolgálja. 1 étkező, 1 teakonyha.

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az intézmény pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2025 / 2026-os tanévben is kiemelt feladatoként a diáklétszám megtartását, bővítését, saját intézményünkbe járó diákok felvételének preferálását, az „Első esély” programba való részvétel, szakkollégiumi programokhoz való csatlakozás, valamint a református identitás erősítését jelölte meg.

A tanév kiemelt feladata megvalósításának érdekében a foglalkozások tematikájában kiemelt figyelmet szentelünk ezekre a területekre.

2.2. Az intézmény főigazgatója által kijelölt prioritások

Az intézmény főigazgatója vezetői programjában az alábbi megvalósítandó feladatokat jelölte meg:

- Sztárai Program, beiskolázás, gyülekezetlátogatás, gyülekezetek és az intézmény közötti kapcsolat ápolása
- Tehetséggondozó tevékenység hatékonyságának növelése
- Nemzeti ünnepek pedagógiai kreativitással történő megünneplése

Külön a Sellyei Diákotthon vonatkozásában kiemelt feladat a református identitás kialakítása, a tanulólétszám növelése, az „Első esély” programban való aktív részvétel, szakkollégiumi programokhoz való csatlakozás

2.2.1 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Általános célok, feladatok

A kollégium, továbbiakban Diákotthon alapfeladata megteremteni a megfelelő feltételeket azon tanulók számára, akik a nevelésben előnyben részesítik a keresztyén hit és erkölcs értékeit, különös tekintettel azokra, akik lakóhelyüktől távol tanulnak, illetve a szülő nem tudja biztosítani számukra a tanuláshoz szükséges körülményeket. Az intézményegység kiemelt társadalompolitikai szerepe és feladata, hogy a tanulók számára – lakóhelyüktől és szociális helyzetüktől függetlenül – biztosítsa a minőségi tudáshoz és a keresztyén szellemben történő neveléshez való hozzáférést, így meghatározó jelentősége van az esélyteremtés és a társadalmi mobilitás elősegítésében.

Célunk továbbá, hogy a diákotthoni elhelyezés felkínálásával lehetőséget adjunk a **Baranyai Református Egyházmegye területén élő hátrányos helyzetű, tehetséges diákoknak középiskolai képzésre. Valamint, hogy növendékeink testi és lelki javát szem előtt tartva Isten ígéje - mint életünk és hitünk egyedüli zsinórmértéke - alapján a református iskolák hagyományait és a mai kor változásait és kihívásait is figyelembe véve igényt ébresszünk a keresztyén életvitel és a közösségi normák gyakorlatban történő megvalósítására.**

A Diákotthon szorosan **együttműködik a középiskolával.** A középiskola vezetésével, osztályfőnökökkel, szaktanárokkal, gyakorlati oktatókkal. Egyházi jellegénél fogva különös gondot fordít a keresztyén, nemzeti elkötelezettség kialakítására, a hagyományok átadásával erősíti az egyházhoz, a hazához és a családhoz való tartozás tudatát. A családi és iskolai nevelést szeretnének közelebb hozni egymáshoz. Ehhez igazítjuk a kollégiumi programokat, és igyekszünk minél több lehetőséget találni a szülőkkel való kapcsolattartásra. A Kollégiumba való belépéskor **9. osztályos növendékek szüleit írásban tájékoztatjuk a Diákotthon elvárásairól és szabályairól, a kollégiumi felvételtől szóló értesítéssel egyidejűleg.** Intézményesen, szervezett keretek között **szülői értekezleteket tartunk beköltözéskor** az újonnan beköltözők szüleinek külön. A nevelőtanári fogadóórák és az éves rend szerinti fogadóórák is (igazodva a középiskolai fogadóórákhoz és szülői értekezletekhez) lehetőséget kínálnak a szülőkkel való kapcsolattartásra.

A Diákotthon belső és külső környezete biztosítani kívánja a nevelési célok megvalósíthatóságát, szolgálja a kollégisták biztonságát, kényelmét, megfelel az otthonosság általános kritériumainak. Megteremti – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – a nyugodt tanulás, az önálló ismeretszerzés, a kulturális, a sport és egyéb szabadidős tevékenységek, valamint szakkörök működésének feltételeit.

A Diákotthon gondoskodik a tanulók nyugodt pihenéséről, az egyéni visszavonulás lehetőségéről.

Nevelési feladatok, programok

Az elsődlegesen kiemelt feladat a szervezett alkalmakon keresztül a hitéleti nevelés. Heti rendszerességgel korcsoportonként, meghatározott tematika szerint folyik a nevelés, beszélgetés formájában. Igyekszünk alkalmazkodni az életkori sajátosságokhoz, a korosztályi érdeklődéshez és igényekhez, illetve reagálunk az adott csoport, vagy a kollégiumi közösséget érintő aktuális problémákra, egyéni és közösségi formában is. Célunk a keresztyén identitás erősítése, személyiségfejlesztés, közösségépítés, hitben való megerősítés, biblikus életszemlélet igényének felébresztése.

Kiemelt nevelési feladat az első éves diákok beilleszkedésének, intézményi elvárásokhoz való alkalmazkodásának segítése. A diákokkal meg kell ismertetni a kollégium érték és szabályrendszerét, házirendjét, valamint lehetőséget kell teremteni a nevelőkkel, diáktársaikkal való megismerkedésre is. (Ezt csoportfoglalkozások, irányított és spontán egyéni foglalkozások keretén belül tervezzük). Jellemző, hogy a beilleszkedési zavarok, tanulási nehézségek háttérben legtöbbször családi problémák vannak, ezért a támogatást bizonyos esetekben más szakmaterületek bevonásával végezzük. Ez azért is indokolt, mert sajnos egyre erősödő negatív tendencia látszik ebben a tekintetben. Továbbá nevelési munkánkkal, módszertanunkkal továbbra is alkalmazkodunk a gazdasági válság következtében jelentkező kihívásokhoz, azoknak minden szakmai tudásunkkal eleget kívánunk tenni.

Az alsó és felsőbb éves **diákok közötti kapcsolatot folyamatosan figyelemmel kísérjük.** Az esetleges konfliktusokat igyekszünk a már megfogalmazott célok szerint megközelíteni és azokat kezelni. Arra bízgatjuk felsőbb éves diákjainkat, hogy segítsék fiatalabb diáktársaikat mind a beilleszkedés, mind pedig a tanulási és egyéb nehézségek kapcsán. Fontos feladatunknak tartjuk, hogy ilyen szempontból is igényességre neveljük diákjainkat. A Diákpresbitérium munkáját ebben a tanévben fontosnak tartjuk megerősíteni. Ez a közösségfejlesztés szempontjából kiemelt feladat, valamint reményeink szerint más tekintetben is jó hatással lesz a diákotthon életre.

A tanulmányi munka színvonalának emelése érdekében rendszeresen foglalkozunk a rászoruló diákokkal csoportos és egyéni formában is. Ezt szolgálják a kollégiumi alapprogramban meghatározott tematika szerinti csoportfoglalkozások és a rendszeres egyéni foglalkozások valamint az egyéni és csoportos felzárkóztatás is. **A tehetséges tanulók felkutatása, tudásuk bővítése, képességeik fejlesztése, a szociális viselkedés szabályainak elsajátíttatása, művelődési egyenlőtlenségek csökkentése és a pályaválasztás segítése** is a fent említett keretek között történik. Továbbá a szabadidő tartalmas eltöltése, környezetünk védelme, ápolása, nemzeti értékeink, kulturális és történelmi hagyományaink megismertetése, a társadalmi beilleszkedés elősegítése részben a kötelező foglalkozások részben pedig a kollégium saját közösségformáló, szabadidős programjain keresztül valósul meg: közös főzések, kirándulások, sportprogramok.

A Kollégium Nevelési Programjában meghatározottak szerint a kollégiumi foglalkozások a csoportfoglalkozások tanulói részvétel szempontjából kötelezőek, illetve kötelezően- szabadon választhatóak lehetnek. A foglalkozásokat ezek alapján szervezzük.

A Pedagógiai programban szereplő tartalmak és módszerek keret jellegűek. Az egyes témakörökhöz rendelt témák, fejlesztési célok (kompetenciák) minden tanulócsoportban kötelező elvárások, de a célkitűzés szintje, valamint a tartalma és a módszerek igazodnak kell, a csoport tagjainak érdeklődéséhez, a tanulók felkészültségéhez, intellektuális és érzelmi igényeihez. Törekszünk arra, hogy a foglalkozásokat minél inkább a diákok érdeklődéséhez, életkorához igazítsuk, alapul véve az intézmény szellemiségét és küldetését.

A hátrányos helyzetű tanulókkal való fokozott egyéni törődés a már említett egyéni foglalkozások keretében történik.

Kollégáimmal együtt arra törekszünk, hogy segítsük a diákokat abban, hogy **képesek legyenek keresztyén közösségben gondolkodni.** Ez napi feladat mindnyájunknak, hiszen a kollégiumi élet számos olyan élethelyzetet teremt, ahol előkerülnek a közösségi élet problémái, nehézségei, amiknek kezelésében, értelmezésében gyakran van szükség nevelői segítségre, irányításra.

A nevelési feladatok, célok megvalósításában a Kollégiumi Nevelés Országos Alprogramja adja a szakmai háttér.

Kiemelt célok és feladatok 2025 / 2026-os tanévre

- Az alapfeladatokon túl ebben az évben a nevelőtestület kiemelt feladata a **kollégium diákjainak bevezetése a hitéleti nevelés életkorhoz igazodó lehetőségeinek megismeréséhez, valamint a református identitás erősítéséhez.**
- Kiemelt feladatnak tartjuk a **tanulmányi eredmények terén való javulást.** Az ehhez kapcsolódó felzárkóztató programok hatékony működtetését. Ennek érdekében csoportos és egyéni felzárkóztatást szervezünk a diákok otthonban lakó diákok számára. **A tanulási nehézségekre való odafigyelés kiemelt feladat.**

- Ehhez kapcsolódva igyekszünk nagy hangsúlyt fektetni az **egyéni tanulásra**. **Segítséget adni az egyénre szabott, megfelelő tanulási technikák megismerésére, elsajátítására és hatékony alkalmazására.**
- Kiemelt feladat továbbá a **szociális kompetenciák fejlesztése**, közösségépítés, egyéni és közösségi felelősségtudat fejlesztése. A különbségekből, hátrányokból adódó konfliktusok hatékony kezelése és a **problémamegoldás, problémaérzékenység** fejlesztése szintén a kiemelt feladatok közé tartozik, amit társszakmában dolgozó szakemberek bevonásával kívánunk megvalósítani. Itt a kapcsolatfelvétel és kialakítás még folyamatban van
- Kiemelt feladat a **szülőkkel való kapcsolattartás** formáinak hatékonyabb, alkalmazása. Csoportos és egyéni email, telefonos és személyes kapcsolattartás alkalmazásával igyekszünk ennek a feladatnak eleget tenni.
- Az „Első esély „ mintaprogram kialakítása és folyamatos alakítása a következő tanévekben meghatározza a célokat és feladatokat.

Diákpresbitérium

Az intézményegységben önálló diákpresbitériumot alakítottunk ki az előző tanévben.. Szeretnénk **érdekeltté tenni a diákságot abban, hogy minél inkább vegyen részt a kollégiumi élet szervezésében, a mindennapi élet zökkenőmentes lebonyolításában.** Elvárjuk a diákpresbitériumtól, hogy ennek a célnak legyen képviselője, segítsen a megvalósításban, mutasson példát a diákközösségnek. Célunk az, hogy a diákpresbitériumot elkötelezetté tegyük a keresztyén értékrend közvetítésére, az intézmény szellemiségének képviselőjére. **Diákpresbitérium, Istentől való küldetésének és feladatának tekinti, hogy az intézmény diákjait minden igyekezetével segítse hitbeli növekedésükben, tanulmányi előmenetelükben, képviselje a diákság érdekeit, legyen érzékeny a diákokat érintő problémákra és azokat a megfelelő fórumokon megossza.**

Továbbá várjuk azt, hogy a Diákpresbitérium a **kollégiumi élet színesítésére** továbbra is programokat indítványozzon. Felelős a **nemzeti és intézményi ünnepek**, megemlékezések előkészítéséért és megszervezéséért, amit pedagógiai kreativitással támogatunk.

Egészségvédelem

Az egészségvédelemmel kapcsolatban a testi-lelki egészség összhangjára kívánjuk felhívni a figyelmet. A fentiekben már említett módszerekkel, illetve még több, új, a diákok számára érdekes programmal, lehetőséggel. Az idei tanévben mindezek segítésére plusz humánerőforrást tudunk bevonni.

Hagyományápolás, ünnepkörök

A Diákotthonon ebben a tanévben tervezi bevezetni az egyházi ünnepekhez kapcsolódó programok megszervezését alkalmazkodva az **egyházi és intézményi/intézményegységi hagyományokhoz**, a kollégium saját alkalmaihoz.

Több megyei kollégiumok által **megrendezett műveltségi, versmondó, sport versenyen részt kívánunk venni diákjainkkal**. Ezek a versenyek **kollégiumokkal való kapcsolatainkat is erősítik**.

A tagintézményekkel való kapcsolat

A **nagyharsányi és drávafoki tagintézményekkel és a pécsi tagintézményekkel való szakmai kapcsolat ápolása**. Az általános iskolások és szüleik fogadása nyílt nap alkalmával, illetve kollégiumunk rendezvényeire való meghívásával valósul meg. Ezen kívül rendszeres szakmai és személyes kapcsolatot ápolunk minden pécsi telephelyű és vidéki tagintézménnyel. Törekszünk arra, hogy **egymás rendezvényein minél nagyobb gyakorisággal részt tudjunk venni**. Kiemelt figyelmet szentelünk a **középiskolával kialakult jó szakmai kapcsolat ápolására**.

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Új intézményegységként az előző év tapasztalatait alapul véve alakítunk ki nevelési, oktatási célokat és feladatokat. Sikeresen szerveztünk programokat, amelyeket értékelve a jó gyakorlatokat megtartjuk, a kevésbé sikeresek helyett újabb alkalmakat szervezünk mintaprogram prioritásait figyelembe véve, mint például átmenetek az intézménytípusok között, aktív tanulás, pályaaorientáció, nyílt napok, stb.

A tanév helyi rendje

2.3. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Résztvevők, feladatok
1.	Pályaaorientációs nap középiskolával együtt	Benkő-Kónya Lóránd	2025.október	nevelők, diákok
2.	Év végi adminisztráció	Géczi Zsolt kollvez.	2025. december	diákotthon dolgozói
3.	Dolgozói karácsony	Lelkészek Deutsch Rudolf	2025. december 18	minden dolgozó
4.	DÖK nap középiskolával együtt	Benkő-Kónya Lóránd Diákpresbitérium	2026. április	diákok, pedagógusok

A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap: 2025. szeptember 1.

I. félév vége: 2026. január 16.

Utolsó tanítási nap: 2026. június 15.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 1-től 2026. január 16-ig tart. A szünetek időtartama:

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025. október 23. - 2025. november 2.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22.

A szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3.

Téli szünet: 2025. december 20. – 2026. január 4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19.

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 5.

Tavaszi szünet: 2026. április 2. – 2026. április 12.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 1.

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2025. október 23. (csütörtök) Nemzeti ünnep

2026. május 25. (pünkösd hétfő)

További tanítás nélküli napok a 2025 / 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendváltozásból fakadóan:

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

December 13. (szombat): december 24. (szerda) helyett

Január 10. (szombat): január 2. (péntek) helyett

Augusztus 8. (szombat): augusztus 21. (péntek) helyett

December 12. (szombat): december 24. (csütörtök) helyett

A Diákotthon munkarendje a szünet utáni visszautazáshoz igazodik, így a szünet utáni első munkanap előtti délutántól pedagógiai felügyeletet biztosít az intézményegység.

2.4. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

Sor-szám	Esemény/téma	Megemlékezés színtere	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	A zene világnapja (október 1.)	kollégium	Diákpresbitérium	10.02.	
2.	Az aradi vértanúk emléknapija (október 6.)	kollégium	Diákpresbitérium	10.06.	
3.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	kollégium	Diákpresbitérium	10.15.	
4.	Magyar Kultúra Napja	kollégium	Diákpresbitérium Deutsch Rudolf	01.22.	
5.	A kommunista diktatúra magyarországi áldozatainak emléknapija (február 25.)	kollégium	Tagintézmény-vezető Diákpresbitérium	02. 18.	
6.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	internátus	Diákpresbitérium	03.12.	
7.	A holokauszt áldozatainak emléknapija (április 16.)	kollégium	Tagintézmény-vezető Diákpresbitérium	04.16.	
8.	Teremtésvédelem napja	kollégium	Diákpresbitérium	04.20.	
9.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	kollégium	Diákpresbitérium Tagintézmény-vezető	06.04.	

Az internátus hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Kollégiumi advent	Géczi Zsolt	2025. 12.04.	
2.	Kollégiumi karácsony	Géczi Zsolt Deutsch Rudolf	2025. 12. 17.	
3.	Kibocsátó Istentisztelet	lelkészek	2025. 12. 19.	

2.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2025.08.25.	Alakuló értekezlet	Géczi Zsolt	
2025.08.28.	Tanévnyitó értekezlet	Géczi Zsolt	
2026.02.03.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Géczi Zsolt	
2026. 06. 25.	Év végi nevelőtestületi értekezlet	Géczi Zsolt	

2.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2025. 08.31.	Bejövő diákok (9) szüleinek értekezlet	Géczi Zsolt	
2025. 10.08.	Szülői értekezlet/Fogadóóra	nevelők	
2026. 02. 03.	Szülői értekezlet/Fogadóóra	nevelők	

2.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

A nyílt napokat a középiskolával közösen szervezzük. Az időpontokat tekintve is alkalmazkadunk a középiskola éves rendjéhez. Az Internátus október 26-án tart nyílt napot, saját szervezésben is.

2.8. Tervezett mérések és vizsgák

-

2.8.1. Versenyek

Az internátus az alábbi tanulmányi és sport versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Foci kupa	9-12	Benkő-Kónya Lóránd	
Sportversenyek	9-12	Deutsch Rudolf	
Versmondó versenyek	9-12	Géczi Zsolt	
Történelmi, helyismereti versenyek	10-12	Benkő-Kónya Lóránd	

3. SZAKMAI FELADATOK

3.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató

3.2. A minőségfejlesztési munka tervezése

A teljesítményértékelési rendszer- amelyet a 2023. évi LII. törvény szabályoz- ad feladatot ennek a kidolgozására, pontosítására , az intézményünk nevelési-oktatási rendszeréhez való alkalmazására.

3.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Ebben a tanévben nincs az intézményegységben minősítési eljárásban résztvevő pedagógus.

3.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Feladat	Felelős	Határidő
Nemzeti ünnepekhez kapcsolódó rendezvények megszervezése, pályaválasztással kapcsolatos program rendezése, Diákpresbitérium munkájának segítése, összefogása	Benkő-Kónya Lóránd	éves rendszerint
Sporttevékenységek, versenyek előkészítése, diákok felkészítése, tehetséggondozás, az egészségmegőrzéssel kapcsolatos program koordinálása	Deutsch Rudolf	éves rendszerint
Műveltségi versenyek szervezése, a külső és belső versenyekre való felkészítés, tehetséggondozás	Géczi Zsolt	éves rendszerint
A teljesítményértékelési rendszer kialakítása	Géczi Zsolt	aktuális feladatokhoz igazodóan
Az internátus céljainak és rész céljainak eléréséhez nyújtott szakmai segítségnyújtás. A célokhoz illeszkedő feladatok figyelemmel kísérése, ellenőrzése. Dokumentumellenőrzés, általános vezetői feladatok ellátása.	Géczi Zsolt	aktuális feladatokhoz igazodóan

3.5. Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A felsőfokú felvételi eljárást a 423/2012. (XII. 29.) felsőoktatási felvételi kormányrendelet szabályozza, valamint a *Felsőoktatási felvételi tájékoztató* tartalmazza a tudnivalókat. Az ebben foglaltakat a továbbtanulásért felelős kolléga és a végzős osztályfőnökök ismertetik a tanulókkal és szüleikkel, folyamatos konzultációk útján segítik az online jelentkezés ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Feladat/esemény			Felelős	Határidő
Csoportfoglalkozás			Deutsch Rudolf	csoportfoglalkozási terv szerint
Pályaválasztással kapcsolatos program szervezése			Géczi Zsolt	diákpresbitérium munkaterve szerint

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő csoportfoglalkozásokra.

3.6. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
--	-----------------	---------	----------	-----------------------

3.7. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg kollégiumunkban a következőket:

- Az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
Eszközei: egyéni foglalkozás, osztályfőnökkel, szaktanárokkal szülőkkel, más szakmaterületekkel való kapcsolattartás
- Képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
Eszközei: egyéni és csoportos foglalkozás-csoportfoglalkozás

- A tehetséges tanulók támogatása
Eszközei: tehetséggondozás, egyéni és csoportos foglalkozás
 - A versenyek szervezése
Eszközei: sport és műveltségi versenyek szervezése
 - A nemzetiségek kultúrájának megismertetésére helyezett kiemelt hangsúllyal a multikulturális tartalmak megismertetése
Eszközei: csoportfoglalkozások, Sellye város kulturális programjaihoz való csatlakozás
 - A helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak
Eszközei: A régió és a város megismertetése, csoportfoglalkozások kirándulások alkalmával.
 - Az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi kötelező és szabadidős foglalkozásba való beépülése
Eszközei: Önismereti és személyiségfejlesztő tréningek szervezése, pszichológus és lelkes bevonásával, csoportfoglalkozásokon, később bibliakörök, csendesnapok alkalmával.
- A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik:
Szakkörök és csoportfoglalkozások látogatása, kollégákkal való folyamatos szakmai konzultáció.

3.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

A címben említett feladatokat a kollégiumban a foglalkozásfelosztás szerint, alapfeladatként látjuk el.

Tevékenység megnevezése	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős	Egyeztetésre került-e az egyetértési jogkör gyakorlóival a felkészítés (iskolaszék/szülői szervezet, diákönkormányzat) Igen/Nem (jkv. szám)
Kollégiumi sportverseny	kollégiumunk diákjai	2025. október 14.	Deutsch Rudolf	igen
Felzárkóztatás	kollégiumunk diákjai	foglalkozásfelosztás szerint	nevelőtestület tagjai	igen
Egyéni fejlesztés	kollégiumunk diákjai	foglalkozásfelosztás szerint	nevelőtestület tagjai	igen
Sportkör	kollégiumunk diákjai	heti rendszerességgel	Deutsch Rudolf	igen
Bibliaóra tervezés/szervezés alatt	kollégiumunk diákjai	heti rendszerességgel	intézményi lelkes	igen

3.9. Az internátusba lépő, kezdő (kilencedik) évfolyamos tanulók beiskolázása

A 9. évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai és az éves rende szerint, meghatározott időpontban történik.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő
Középiskolai nyílt napok	Géczi Zsolt kollégiumi nevelők	2025.10.07. 2025.12.09.

Előkészítése az intézményegységvezető és a nevelőtestület közös feladata, melynek során a leendő tanulók és szüleik tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő tanulók megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az általános iskolákkal, tagintézményekkel való kapcsolatteremtő munka és a különféle kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint a PRK honlap híradásai.

4. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN)

A pedagógusok a továbbképzési terv alapján vesznek részt a továbbképzéseken. Ezen túl figyelembe vesszük az egyéni szakmai igényeket és törekszünk arra, hogy minden kolléga a számára legmegfelelőbb képzésben vehessen részt, amivel a pedagógiai-szakmai hatékonyságot kívánjuk rövid és hosszútávon növelni.

5. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

5.1. A Diákotthon és család kapcsolata

A Diákotthon és a szülők közötti kapcsolattartás fontosabb formáit vázolni kell a tanév ehhez kapcsolódó feladatainak, módszereinek, felelőseinek, résztvevőinek felsorolásával.

A tanév ehhez kapcsolódó feladatai, módszerei, felelősei, résztvevői:

Szülői értekezlet bejövő diákok számára

Szülői értekezlet felsőbb éves diákok számára

Fogadó óra

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

A kollégium egészének életéről, a kollégiumi munkatervről, az aktuális feladatokról az intézményvezető tájékoztat:

- honlapon keresztül,

- tanév helyi rendje kiadásával,
- személyes üzenettel a Krétában,
- személyesen
- rendezvények alkalmával

Csoportvezető:

- telefonon,
- Krétába írt üzenettel
- személyesen

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- szülői értekezlet
- fogadóóra
- telefonos egyeztetés
- Krétában folyamatosan követhető,
- egyéni fogadóóra lehetősége biztosított,

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- elektronikus napló/ KRÉTA
- email/telefon
- gyülekezeti alkalmak/ tervezés alatt
- középiskolával közös rendezvények

5.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

A kollégiumi munka megfelelő szintű irányításának érdekében, a kollégium vezetőjének állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval. Ennek fóruma az Igazgató Tanács.

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói kapcsolattartók
szakmai irányítás	főigazgató	esperes, egyházmegyei főgondnok
gazdasági ügyintézés	gazdasági vezető	esperes, egyházmegyei főgondnok
tagintézményi és szakmai koordináció	főigazgató, főigazgató-helyettes, intézményegység és tagintézményvezetők	esperes, egyházmegyei főgondnok
elvi útmutatások	Igazgatótanács, főigazgató	esperes, egyházmegyei főgondnok
koordinálás és segítségnyújtás	főigazgató, főigazgató-helyettes	esperes, egyházmegyei főgondnok

A kapcsolattartás formái:	A kapcsolattartás ütemezése
vezetői munkamegbeszélések	hetente
személyes beszélgetések	szükségszerűen
elektronikus és postai levélváltás	napi szinten
egyéb érintkezési formák	Kollégiumi Tanács

5.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

A vezetőtársakkal, középiskola vezetőségével, gazdasági vezetővel, intézményi lelkésszel szakmai egyeztetés zajlik a főigazgató vezetésével. A Kollégiumi Tanácson a tagintézmények – általános iskolák, óvoda – vezetőivel történik szakmai egyeztetés, amit szintén a főigazgató irányít. A közös rendezvényekkel kapcsolatban az intézményegységek és tagintézmények éves rendje szerinti szakmai konzultáció folyamatos.

Itt kerül szabályozásra a partneri hálózat tagjaival való kapcsolattartás és annak tartalma az adott tanév aktualitásainak megfelelően. (Módja, felelős és közreműködő személyek, feladatok a helyi sajátosságoknak megfelelően.)

Kollégiumi szinten szükségszerűen van egyeztetés az intézményi lelkésszel, lelképászorokkal, munkaközösségvezetővel, pszichológussal az aktuális feladatokról, problémákról, amit adott esetben a vezetői egyeztetés alkalmával gondolunk tovább, vagy keresünk megoldást.

6. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása dokumentum-vizsgálat	intézményegység vezető
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése közép fokú beiskolázási feladatok előkészítése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok beiskolázás meghirdetéséhez szükséges dokumentumok	dokumentum-vizsgálat	intézményegység vezető
november	első félévi óralátogatások	foglalkozások	hospitáció	intézményegység vezető
december	második negyedéves értékelés	kollégiumi napló, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményegység vezető csoportvezetők
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	intézményegység vezető

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők felsőfokra jelentkezés, érettségi vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi/ jelentkezési pályaválasztási tanácsadás	csoportfoglalkozások terveinek és megvalósulásának figyelemmel kísérése	intézményegység vezető
március	második félévi óralátogatások	foglalkozások	dokumentum-vizsgálat óralátogatások feljegyzései	intézményegység vezető
április	harmadik negyedéves értékelések	kollégiumi napló, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményegység vezető
május	internátusi programok tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	intézményegység vezető
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, foglalkozási naplók ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	intézményegység vezető

Összegzés

Az internátusban az alapfeladatok ellátásában, **kiemelt figyelmet** kap a **református identitás erősítése és a felzárkóztatás** egyéni és közösségi igényekhez igazodó tevékenységrendszere az ahhoz illeszkedő szakmacsoportok bevonásával. A tanév helyi rendjében szereplő programokat, feladatokat is igyekszünk ehhez igazítani.

7. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A szülői szervezet véleménynyilvánítása

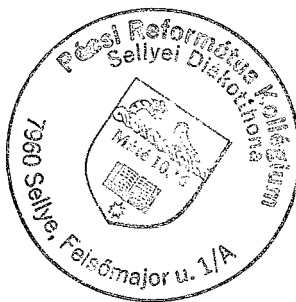
Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Sellye, 2025. év 08. hónap 31. nap

Gondás Anita

szülői szervezet (közösség) képviselője

A munkatervet a Pécsi Református Kollégium Sellyei Diákotthonának nevelőtestülete az 1/1/J/2023.számu határozatával egyhangúsággal elfogadta.



Győrfi Zoltán

internátus-vezető

8. MELLÉKLETEK

2025-26-OS TANÉV HELYI RENDJE: PRK SELLYEI DIÁKOTTHONA

Augusztus

25	H	Alakuló értekezlet	
26	K	Sellyei / Tréning	
27	SZ	Sellyei / Tréning	
28	CS	Tanévnyitó értekezlet	
29	P		
30	SZ		
31	V	Beköltözés az internátusba Szülői értekezlet a 9. évfolyamos diákok szülei részére	

Szeptember

1	H	Tűz és munkavédelmi és balesetvédelmi oktatás	
2	K	Kollégiumi csapatépítés: Beszélgetés, ismerkedés	
3	SZ		
4	CS		
5	P		
6	SZ		
7	V		
8	H	Kollégiumi csapatépítés: Beszélgetés, ismerkedés	
9	K		
10	SZ		
11	CS		
12	P		
13	SZ		
14	V		
15	H	Kollégiumi csapatépítés: Beszélgetés, ismerkedés	
16	K		
17	SZ		
18	CS		
19	P	Csoportfoglalkozási terv leadásának határideje	
20	SZ		
21	V		
22	H		
23	K		
24	SZ		
25	CS		
26	P		
27	SZ		
28	V		
29	H		
30	K		

Október

1	SZ	A zene világnapja	
2	CS	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
3	P		
4	SZ		
5	V		
6	H		
7	K	Őszi díszek készítése, szoba és kollégium dekorálás	
8	SZ	Szülői értekezlet, Fogadó óra	
9	CS		
10	P		
11	SZ		
12	V		
13	H		
14	K	Kollégiumi csapatépítés: Palacsinta sütés	
15	SZ		
16	CS		
17	P		
18	SZ		
19	V		
20	H		
21	K	Október 23-i megemlékezés programegyeztetése – Benkő-Kónya Lóránd	
22	SZ		
23	CS	Őszi szünet	Magyarországon nemzeti ünnep, az 1956-os forradalom és a Magyar Köztársaság kikiáltásának napja
24	P	Őszi szünet	
25	SZ	Őszi szünet	
26	V	Őszi szünet	
27	H	Őszi szünet	
28	K	Őszi szünet	
29	SZ	Őszi szünet	
30	CS	Őszi szünet	
31	P	Őszi szünet	

November

1	SZ	Mindenki szünetnapja	
2	V	Hétfő napja, visszaköltözés a kollégiumba	
3	H		
4	K	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
5	SZ	Élménybeszámoló az őszi szünetről	
6	CS		
7	P		
8	SZ		
9	V		
10	H		
11	K	Magyar nyelv napja helyesírási verseny	
12	SZ		
13	CS		
14	P		
15	SZ		
16	V		
17	H		
18	K		
19	SZ	Kollégiumi csapatépítés: Keksztorony készítés	
20	CS		
21	P		
22	SZ		
23	V		
24	H		
25	K		
26	SZ	Adventi koszorú készítése	
27	CS		
28	P		
29	SZ		
30	V		

December

1	H	Kollégiumi szobák díszítése	
2	K	Adventi istentisztelet Internátusi advent	
3	SZ	Szobarend verseny értékelése Új verseny kírása-tapasztalatok	
4	CS	Mikulás	
5	P		
6	SZ		
7	V		
8	H		
9	K		
10	SZ	Kollégiumi csapatépítés. Mézeskalács sütés és díszítés	
11	CS		
12	P		
13	SZ		
14	V		
15	H		
16	K		
17	SZ	Karácsonyi ünnepség	
18	CS		
19	P		
20	SZ	Téli szünet	
21	V	Téli szünet	
22	H	Téli szünet	
23	K	Téli szünet	
24	SZ	Téli szünet	Szenteste
25	CS	Téli szünet	Karácsony 1
26	P	Téli szünet	Karácsony 2
27	SZ	Téli szünet	
28	V	Téli szünet	
29	H	Téli szünet	
30	K	Téli szünet	
31	SZ	Téli szünet	

Január

1	CS	Téli szünet	Új év
2	P	Téli szünet	
3	SZ	Téli szünet	
4	V	Visszaköltözés a kollégiumba	
5	H		
6	K	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
7	SZ		
8	CS		
9	P		
10	SZ		
11	V		
12	H		
13	K	Kollégiumi csapatépítés: Zenei kvíz	
14	SZ		
15	CS		
16	P		
17	SZ		
18	V		
19	H		
20	K		
21	SZ		
22	CS	A magyar kultúra napja (január 22.) Géczi Zsolt	
23	P		
24	SZ		
25	V		
26	H		
27	K		
28	SZ		
29	CS		
30	P		
31	SZ		

Február

1	V		
2	H		
3	K	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
4	SZ	Félévi nevelőtestületi értekezlet 14.00. Szülői értekezlet, Fogadó óra	
5	CS		
6	P		
7	SZ		
8	V		
9	H		
10	K	Kollégiumi csapatépítés: Szalagos fánk sütés	
11	SZ		
12	CS		
13	P		
14	SZ		
15	V		
16	H		
17	K	Kollégiumi csapatépítés: Csörögefánk sütés	
18	SZ		
19	CS		
20	P		
21	SZ		
22	V		
23	H		
24	K		
25	SZ	Farsang	
26	CS		
27	P		
28	SZ		

Március

1	V		
2	H		
3	K	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
4	SZ		
5	CS		
6	P		
7	SZ		
8	V		
9	H		
10	K		
11	SZ		
12	CS	Beszélgetés a szabadságharcról	
13	P		
14	SZ		
15	V	Az 1848–49-es forradalom és szabadságharc kezdetének, a modern parlamentáris Magyarország megszületésének napja, Magyarország nemzeti ünnepe.	
16	H		
17	K		
18	SZ	Kollégiumi csapatépítés: Tavaszí díszek készítése	
19	CS		
20	P		
21	SZ		
22	V		
23	H		
24	K		
25	SZ		
26	CS		
27	P		
28	SZ		
29	V		
30	H		
31	K		

Április

1	SZ		
2	CS	Tavaszi szünet	
3	P	Tavaszi szünet	
4	SZ	Tavaszi szünet	
5	V	Tavaszi szünet	Húsvét Vasárnap
6	H	Tavaszi szünet	Húsvét Hétfő
7	K	Tavaszi szünet	
8	SZ	Tavaszi szünet	
9	CS	Tavaszi szünet	
10	P	Tavaszi szünet	
11	SZ	Tavaszi szünet	
12	V	Visszaköltözés a kollégiumba	
13	H	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
14	K		
15	SZ	Beszélgetés a Húsvétről	
16	CS		
17	P		
18	SZ		
19	V		
20	H		
21	K		
22	SZ	Föld napja	
23	CS		
24	P		
25	SZ		
26	V		
27	H		
28	K		
29	SZ		
30	CS		

Május

1	P	Működés	
2	SZ		
3	V		
4	H		
5	K	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
6	SZ		
7	CS		
8	P		
9	SZ		
10	V		
11	H		
12	K		
13	SZ		
14	CS		
15	P		
16	SZ		
17	V		
18	H		
19	K	Beszélgetés a Pünkösdről	
20	SZ		
21	CS		
22	P		
23	SZ		
24	V	Pünköszt	
25	H	Pünköszt	
26	K		
27	SZ		
28	CS		
29	P		
30	SZ		
31	V		

Június

1	H		
2	K	Szobarend verseny értékelése Új verseny kiírása-tapasztalatok	
3	SZ		
4	CS	Kirándulás a Drávához	
5	P		
6	SZ		
7	V		
8	H		
9	K	Strandolás	
10	SZ		
11	CS		
12	P		
13	SZ		
14	V		
15	H		
16	K		
17	SZ		
18	CS		
19	P		
20	SZ		
21	V		
22	H		
23	K		
24	SZ	Beiratkozás a 9. évfolyamra	
25	CS	Tanévzáró értekezlet	
26	P		
27	SZ		
28	V		
29	H		
30	K		

10. FÜGGELÉK

10.1 A munkaterv jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI-rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI-rendelet
- A tanév rendjéről szóló oktatásért felelős miniszteri rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet